

KOMM IN UNSER TEAM!

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt:
Buchhalter/-in in Teil- oder Vollzeit (m/w/d)

Dein Aufgaben:

- Erfassung und Verwaltung von Rechnungen in DATEV
- Vorerfassung und Kontierung von Buchungsbelegen
- Enge Zusammenarbeit mit unserem Steuerberater
- Unterstützung bei der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen
- Allgemeine Buchhaltungstätigkeiten und administrative Aufgaben
- Überwachung und Verbuchung der Zahlungseingänge
- Mahnwesen inkl. Inkassoverwaltung
- Interne Zahlungsüberwachung und Mahnwesen bei Bauprojekten
- Kontenabstimmung und Klärung von Differenzen
- Vorbereitung der Löhne für den Steuerberater

Dein Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise zum Steuerfachangestellten (m/w/d), oder Weiterbildung zum Lohn- und Gehaltsbuchhalter oder zum Personalfachkaufmann (m/w/d)
- Fundierte Kenntnisse im Umgang mit DATEV von Vorteil
- Gute Kenntnisse in MS Office (Word, Excel, Outlook)
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke

Wir bieten Dir:

- Firmenevents – Wir feiern Meilensteine mit dem ganzen Team.
- Weiterbildung – Wir fördern Dich individuell.
- Sicherer Arbeitgeber – Wir sind ein familiengeführtes Unternehmen mit flachen Hierarchien und wir planen langfristig mit dir!
- E-Bike Leasing und vieles mehr!



JETZT BEWERBEN UNTER:

HELMIG-STAHLBAU.DE/KARRIERE/KURZBEWERBUNG

